

REGULAMIN ORGANIZACYJNY PODMIOTU LECZNICZEGO

Tekst jednolity obowiązuje od 03.04.2024r.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Podmiot leczniczy działa pod firmą "VIDE" Sp. z o.o.
2. Podmiot leczniczy wykonuje działalność leczniczą w:
 - a) zakładzie leczniczym pod nazwą "VIDE" Ośrodek Medyczo-Psychologiczny o numerze REGON 14597315000023 zlokalizowanych w Płock ul. Dworcowa 14 i w Ciuńkowie 58, o rodzaju działalności – Ambulatoryjne świadczenia zdrowotne
 - b) zakładzie leczniczym pod nazwą VIDE Ośrodek Medyczo-Psychologiczny o numerze REGON 14597315000030 zlokalizowanym w Ciuńkowie 58, o rodzaju działalności – Stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - **Vide** - należy przez to rozumieć podmiot leczniczy Vide Sp. z o.o.
 - **„Vide” lub Vide Ośrodek Medyczo-Psychologiczny** – należy przez to rozumieć zakłady lecznicze zlokalizowane pod adresami 09-403 Płock ul. Dworcowa 14. i 09-460 Mała Wieś Ciuńkowo 58 o rodzaju działalności ambulatoryjne i stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne,
 - **komórkach organizacyjnych** - należy przez to rozumieć oddział stacjonarne i całodobowe, oddziały dzienne poradnie, dział lub inne stanowisko pracy.
 - **kierowniku podmiotu medycznego** – należy przez to rozumieć Zarząd Spółki Vide.
 - **lekarzu** – należy przez to rozumieć osobę posiadającą właściwe kwalifikacje, potwierdzone wymaganymi dokumentami do udzielania świadczeń zdrowotnych, w szczególności do: badania stanu zdrowia, rozpoznawania chorób i zapobiegania im, leczenia i rehabilitacji chorych, udzielania porad lekarskich, a także wydawania opinii i orzeczeń lekarskich w zakresie swojej specjalizacji.
 - **kierowniku** – należy przez to rozumieć osobę kierującą pracą danej komórki organizacyjnej;

§ 2

Podmiot leczniczy VIDE działa na podstawie:

1. powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
2. wpisu do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
3. regulaminu organizacyjnego.

§ 3

Regulamin organizacyjny podmiotu leczniczego dotyczy wszystkich zakładów leczniczych i określa w szczególności:

1. przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości tych świadczeń;
2. organizację i zadania poszczególnych jednostek organizacyjnych zakładów leczniczych oraz warunki współdziałania między tymi jednostkami i poszczególnymi komórkami organizacyjnymi.
3. warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą;
4. wysokość opłaty za udostępnienie dokumentacji medycznej;
5. organizację procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku pobierania opłat oraz ich wysokość;
6. wysokość opłat za udzielane świadczenia zdrowotne inne niż finansowane ze środków publicznych;
7. sposób kierowania jednostkami lub komórkami organizacyjnymi podmiotu.

Miejsce udzielania świadczeń

§ 4

1. Podmiot leczniczy udziela świadczeń zdrowotnych w pomieszczeniach zakładów leczniczych, w dwóch lokalizacjach:
09-402 Płock, ul. Dworcowa 14,
09-460 Mała Wieś, Ciućkowo 58,
Świadczenia zdrowotne odbywać się także w miejscu pobytu pacjenta.

Cele i zadania podmiotu

§ 5

1. Celem głównym "VIDE" Ośrodek Medyczno-Psychologiczny działających w podmiocie medycznym jest podejmowanie działań na rzecz ochrony i poprawy stanu zdrowia ludności poprzez organizowanie i prowadzenie działalności leczniczej, profilaktycznej, stałe podnoszenie poziomu świadczonych usług oraz propagowanie zachowań prozdrowotnych.
2. Do zadań podmiotu leczniczego należy w szczególności:
 - udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu psychiatrii i leczenia uzależnień w warunkach ambulatoryjnych, oddziałach dziennych i całodobowych oraz opieki środowiskowej.
 - prowadzenie działalności mającej na celu promocję zdrowia;
 - wykonywanie badań diagnostycznych w celu rozpoznania stanu zdrowia i ustalenia dalszego postępowania leczniczego;
 - uczestniczenie w kształceniu osób wykonujących zawód medyczny na zasadach określonych w odrębnych przepisach regulujących kształcenie tych osób, w tym ułatwianie podnoszenia

kwalifikacji zawodowych oraz prowadzenie działalności szkoleniowej, w szczególności staży specjalizacyjnych;

Rodzaje działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych

§ 6

1. VIDE prowadzi działalność leczniczą w dwóch zakładach leczniczych udzielając świadczeń w rodzaju ambulatoryjne, całodobowe i stacjonarne oraz środowiskowe świadczenia zdrowotne.
2. Do Ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakładzie leczniczym Vide Ośrodek Medyczno-Psychologiczny przyporządkowane są następujące komórki organizacyjne w lokalizacjach:
 - Oddział Dzienny Zaburzeń Nerwicowych – lokalizacja Płock ul. Dworcowa 14- 2706
 - Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu – lokalizacja Płock ul. Dworcowa 14 - 2712
 - Oddział Dzienny Psychiatryczny Rehabilitacyjny dla Dzieci ul. Dworcowa 14 - 2703
 - Poradnia Leczenia Uzależnień – Płock ul. Dworcowa 14 - 1740
 - Poradnia Leczenia Nerwic – Płock ul. Dworcowa 14 - 1706
 - Poradnia Zdrowia Psychicznego – Płock ul. Dworcowa 14 - 1700
 - Poradnia Psychologiczna dla Dzieci – Płock ul. Dworcowa 14 – 1791
 - Poradnia Zdrowia Psychicznego dla Dzieci ul. Dworcowa 14 - 1701
 - Oddział Dzienny Psychiatryczny – Ciućkowo 58, 09-460 Mała Wieś - 2700
 - Poradnia Zdrowia Psychicznego - Ciućkowo 58, 09-460 Mała Wieś - 1700
 - Poradnia dla Osób z Autyzmem Dziecięcym - Ciućkowo 58, 09-460 Mała Wieś - 1708
 - Oddział Dzienny dla Osób z Autyzmem Dziecięcym - Ciućkowo 59, 09-460 Mała Wieś – 2708
 - Poradnia Psychologiczna dla Dzieci – Ciućkowo 58, 09-460 Mała Wieś - 1791
3. Do Stacjonarnych i Całodobowych świadczeń zdrowotnych w zakładzie leczniczym Vide Ośrodek Medyczno-Psychologiczny przyporządkowane są następujące komórki organizacyjne w lokalizacjach:
 - Całodobowy Oddział Leczenia Uzależnień - Ciućkowo 58, 09-460 Mała Wieś - 4740
 - Całodobowy Oddział Terapii Uzależnień od Substancji Psychoaktywnych Ciućkowo 58, 09-460 Mała Wieś - 4746
 - Farmacja - Ciućkowo 58, 09-460 Mała Wieś - 4924

§ 7

1. Vide organizuje świadczenia zdrowotne udzielane w zakresie określonym w niniejszym regulaminie, z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości tych świadczeń, w sposób gwarantujący pacjentom najbardziej dogodną formę korzystania ze świadczeń.

2. Vide udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych osobom ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów: nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością. Świadczenia zdrowotne udzielane przez "VIDE" Ośrodek Medyczno-Psychologiczny na podstawie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z Narodowym Funduszem Zdrowia, w zakresie objętym umową, nie może pobierać żadnych dodatkowych opłat od pacjentów.
3. Za udzielone świadczenia zdrowotne inne niż finansowane ze środków publicznych (świadczenia zdrowotne odpłatne), pacjenci wnoszą opłaty zgodnie z ustalonym cennikiem opłat. Wysokość opłat określa Załącznik nr 1 do Regulaminu organizacyjnego. Proces udzielania odpłatnych świadczeń zdrowotnych określa Załącznik Nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego
4. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odpłatnych, organizowane jest w taki sposób, aby nie ograniczać dostępności świadczeń finansowanych ze środków publicznych; w sposób zapewniający poszanowanie zasady sprawiedliwego, równego, niedyskryminującego i przejrzystego dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej oraz zgodnie z kryteriami medycznymi.
2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odpłatnych, pozostaje bez wpływu na ustaloną kolejność udzielania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
3. Świadczenia zdrowotne odpłatne, udzielane będą w miarę możliwości w dniu zgłoszenia lub w innym terminie uzgodnionym z pacjentem, według ustalonej kolejności w dniach i godzinach ich udzielania.
4. Pacjent ma prawo do pełnej informacji dotyczącej jego prawa do uzyskania świadczenia finansowanego ze środków publicznych oraz o warunkach uzyskania takiego świadczenia.
5. "VIDE" Ośrodek Medyczno-Psychologiczny nie może odmówić udzielenia świadczenia zdrowotnego osobie, która potrzebuje natychmiastowego udzielenia takiego świadczenia ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia i uzależnia jego udzielenie od uprzedniego uiszczenia opłaty.

Sposób kierowania jednostkami lub komórkami organizacyjnymi zakładów leczniczych

§ 8

1. Kierownik podmiotu leczniczego wykonuje wszystkie obowiązki i prawa, jakie na podmiot leczniczy nakładają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, prowadzi sprawy oraz reprezentuje podmiot leczniczy na zewnątrz.
3. Kierownik podmiotu leczniczego kieruje podmiotem leczniczym oraz jednostkami i komórkami organizacyjnymi zakładów leczniczych podmiotu, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Kierownik podmiotu leczniczego może powoływać kierowników poszczególnych jednostek lub komórek organizacyjnych w poszczególnych zakładach leczniczych.

5. W przypadku powołania kierowników jednostek lub komórek organizacyjnych w zakładach leczniczych, Kierownik podmiotu leczniczego określi zakres ich obowiązków oraz udzieli im stosownych pełnomocnictw i upoważnień.

Struktura organizacyjna

§ 8

1. Struktura organizacyjna podmiotu leczniczego:

"VIDE" Ośrodek Medyczno-Psychologiczny – Ambulatoryjne świadczenia zdrowotne

ODDZIAŁ DZIENNY LECZENIA ZABURZEŃ NERWICOWYCH

- Gabinet terapii grupowej,
- Gabinet terapii indywidualnej
- Strefa dla pacjentów

ODDZIAŁ DZIENNY TERAPII UZALEŻNIENIA OD ALKOHOLU:

- Gabinet terapii grupowej,
- Gabinet terapii indywidualnej
- Strefa dla pacjentów

PORADNIA LECZENIA UZALEŻNIEŃ

- Gabinet lekarski
- Gabinet psychologa
- Gabinet specjalisty psychoterapii uzależnień

PORADNIA LECZENIA NERWIC

- Gabinet lekarski
- Gabinet psychologa
- Gabinet psychoterapeuty

PORADNIE ZDROWIA PSYCHICZNEGO DLA DZIECI

- Gabinet lekarski
- Gabinet psychologa
- Gabinet psychoterapeuty

ODDZIAŁ DZIENNY PSYCHAITRYCZNY REHABILITACYJNY DLA DZIECI

- Gabinet terapeuty środowiskowego
- Gabinet psychologa
- Gabinet psychoterapeuty
- Gabinet lekarski
- Gabinet terapii grupowej

ODDZIAŁ DZIENNY PSYCHIATRYCZNY

- Gabinet terapii grupowej,
- Gabinet terapii indywidualnej
- Świetlica dla pacjentów

PORADNIA DLA OSÓB Z AUTYZMEM DZIECIĘCYM

- Gabinet lekarski
- Gabinet 1,2,3,4
- Gabinet fizjoterapii
- Pokój obserwacji

ODDZIAŁ DZIENNY DLA OSÓB Z AUTYZMEM DZIECIĘCYM

- Gabinet lekarski
- Gabinet 1,2,3,4
- Gabinet fizjoterapii
- Pokój obserwacji
- Stołówka Świetlica

PORADNIA PSYCHOLOGICZNA DLA DZIECI

- Gabinet psychologa
- Gabinet terapii indywidualnej
- Gabinet terapii grupowej
- Gabinet terapeuty środowiskowego
- Gabinet terapii rodzinnej

VIDE Ośrodek Medyczno-Psychologiczny – Stacjonarne i całodobowe świadczenia szpitalne

CAŁODOBOWY ODDZIAŁ LECZENIA UZALEŻNIEŃ

- Gabinet lekarski
- Pokój terapeutów
- Sala terapii indywidualnej
- Sala terapii grupowej
- Jadalnia
- Świetlica
- Pokoje pacjentów

CAŁODOBOWY ODDZIAŁ TERAPII UZALEŻNIEŃ OD SUBSTANCJI PSYCHOAKTYWNYCH

- Gabinet lekarski
- Pokój terapeutów
- Sala terapii indywidualnej
- Sala terapii grupowej
- Jadalnia
- Świetlica
- Pokoje pacjentów

DZIAŁ FARMACJI

- Pomieszczenia przyjmowania leków
- Pomieszczenie przechowywania leków
- Pomieszczenie wydawania leków

Organizacja i zadania poszczególnych jednostek lub komórek organizacyjnych podmiotu leczniczego oraz warunki ich współdziałania

§ 9

1. Do zadań komórek organizacyjnych wymienionych w § 8 należy sprawowanie kompleksowej opieki nad pacjentami poprzez wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie leczenia uzależnienia od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych, współuzależnienia, leczenia nerwic, terapii i rehabilitacji osób z autyzmem dziecięcym, a w szczególności diagnozowanie, udzielanie porad i konsultacji lekarskich, udzielanie porad i konsultacji psychologicznych, prowadzenie terapii i rehabilitacji oraz kierowanie na badania diagnostyczne i niezbędne konsultacje.
2. Do zadań Poradni Leczenia Nerwic oraz Poradni Zdrowia Psychicznego należy wykonywanie świadczeń zdrowotnych a w szczególności : porad lekarskich psychiatrycznych(wizyta diagnostyczna, terapeutyczna, kontrolna) a w razie potrzeby kierowanie pacjentów na niezbędne badania diagnostyczne i konsultacje lekarskie, porad psychologa (wizyta diagnostyczna, terapeutyczna, kontrolna), sesji psychoterapii indywidualnej, sesji psychoterapii grupowej
4. Do zadań Oddziału Dziennego Terapii Uzależnienia od Alkoholu należy w szczególności planowanie i realizowanie planu terapii w oparciu o uczestniczenie w zajęciach terapeutycznych.
5. Do zadań Oddziału Dziennego Zaburzeń Nerwicowych należy w szczególności planowanie i realizowanie planu terapii w oparciu o uczestniczenie w zajęciach terapeutycznych.
6. Do zadań Oddziału Dziennego Psychiatrycznego (w tym dla dzieci) należy w szczególności planowanie i realizowanie planu terapii w oparciu o uczestniczenie w zajęciach terapeutycznych.
7. Do zadań Całodobowego Oddziału Leczenia Uzależnień i Całodobowego Oddziału Terapii Uzależnień od Substancji Psychoaktywnych należy w szczególności udzielanie świadczeń zdrowotnych pacjentom hospitalizowanym w oddziale oraz zapewnienie całodobowej opieki medycznej zgodnie z powszechnie obowiązującymi standardami, realizacja programów psychoterapii uzależnienia od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych, prowadzenie zajęć terapeutycznych indywidualnych i grupowych, mających na celu dążenie do:
 - utrzymania abstynencji przez osoby uzależnione
 - uczenia się prowadzenia trzeźwego stylu życia;
 - uczenia się rozwiązywania problemów związanych ze stanem chorobowym i sytuacją życiową osoby uzależnionej,Prowadzenie działalności konsultacyjno-edukacyjnej dla członków rodzin osób uzależnionych, przygotowanie pacjenta kończącego podstawowy program terapeutyczny do kontynuowania terapii w programie ambulatoryjnym, podejmowanie przez zespół leczący oddziału decyzji w zakresie ustalenia daty wypisu pacjenta z oddziału oraz kroków

dyscyplinujących w stosunku do pacjentów łamiących regulamin, prowadzenie gospodarki lekami według obowiązujących zasad prowadzenie indywidualnej i zbiorowej dokumentacji medycznej w formie papierowej i elektronicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami, współpraca z sądami w przedmiotach objętych zakresem działania oddziału, współdziałanie z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia, pielęgnacji i rehabilitacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych.

8. Do zadań Poradni dla Osób z Autyzmem dziecięcym oraz Oddziału Dziennego dla Osób z Autyzmem Dziecięcym należy w szczególności:

- Diagnostyka kliniczna autyzmu.
- Diagnostyka rozwoju dziecka i jego dysfunkcji.
- Indywidualny profil terapeutyczny dla każdego pacjenta oparty o diagnozę rozwoju dziecka.
- Opieka medyczna - niezbędne badania, porady medyczne.
- Indywidualna terapia psychologiczna.
- Terapia integracyjna grupowa.
- Psychoedukacja rodziny i pacjenta.
- Rozwój sfery poznawczej.
- Stymulowanie dziecka do nawiązywania kontaktów społecznych.
- Rozwijanie umiejętności komunikacyjnych (mowa ciała, naśladownictwo).
- Wrażenia zmysłowe, umiejętność czytania i pisanie, w tym trening umiejętności nawiązywania kontaktów społecznych.
- Trening wyrażania potrzeb i emocji.
- Ścisła współpraca w procesie diagnostyki, terapii i rozliczeń z innymi komórkami organizacyjnymi szpitala, a także z innymi podmiotami leczniczymi i sądami rodzinnymi.
- Współdziałanie z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia, pielęgnacji i rehabilitacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych.

9. Do zadań Poradni Psychologicznej dla Dzieci należy w szczególności:

- Diagnostyka psychologiczna wraz z wieloaspektową konceptualizacją problemu pacjenta
- Wsparcie i pomoc psychologiczną
- Psychoterapię
- Warsztaty i treningi psychologiczne
- Terapię środowiskową
- Wsparcie psychospołeczne otoczenia pacjenta
- Profilaktykę i prewencję
- Zindywidualizowaną współpracę ze środowiskiem pacjenta (m.in. środowisko sąsiedzkie,

inni specjaliści z jednostek ochrony zdrowia, jednostki oświatowe i placówki oświatowo-wychowawcze, służby publiczne, jednostki pomocy społecznej i pieczy zastępczej, zespoły kuratorskie.

§ 10

1. Poszczególne komórki organizacyjne "VIDE" Ośrodek Medyczno-Psychologiczny oraz osoby wykonujące pracę bądź świadczące usługi w ramach tych komórek, obowiązane są do współdziałania dla zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania podmiotu leczniczego pod względem diagnostyczno-leczniczym i administracyjno-gospodarczym.
2. Za prawidłowe współdziałanie odpowiedzialny jest kierownik podmiotu leczniczego bądź inne osoby wyznaczone przez kierownika podmiotu leczniczego.
3. Współdziałanie odbywa się z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz z poszanowaniem praw pacjenta.

Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych

§ 11

1. VIDE organizuje świadczenia zdrowotne udzielane w zakresie określonym w niniejszym regulaminie, z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości tych świadczeń w komórkach organizacyjnych przedsiębiorstwa podmiotu, w sposób gwarantujący pacjentom najbardziej dogodną formę korzystania ze świadczeń.
2. W uzasadnionych przypadkach świadczenia mogą być udzielane w domu bądź innym miejscu pobytu pacjenta.
3. Rejestracja pacjentów odbywa się w każdej dostępnej formie, tj. osobiście, za pośrednictwem członków rodziny lub osób trzecich bądź telefonicznie, z wyznaczeniem dnia i godziny realizacji świadczenia zdrowotnego.
4. Świadczenia zdrowotne udzielane będą w terminie uzgodnionym z pacjentem, według ustalonej kolejności, w dniach i godzinach ich udzielania.
5. VIDE nie może odmówić udzielenia świadczenia zdrowotnego osobie, która potrzebuje natychmiastowego udzielenia takiego świadczenia, ze względu na zagrożenie zdrowia lub życia. W stanach nagłych świadczenia zdrowotne są udzielane niezwłocznie.
6. Całodobowe świadczenia zdrowotne w ramach leczenia szpitalnego oraz świadczenia w oddziałach dziennych są udzielane na podstawie skierowania.
7. Podstawą przyjęcia do leczenia ambulatoryjnego oraz całodobowego i stacjonarnego może być również postanowienie sądu o poddaniu się leczeniu uzależnienia od alkoholu.
8. Udzielanie świadczeń ambulatoryjnych odbywa się zgodnie z harmonogramem pracy ustalonym dla poszczególnych poradni.
9. Lekarze "VIDE" Ośrodek Medyczno-Psychologiczny kierują pacjentów na konsultacje specjalistyczne przez wystawienie skierowania zgodnie z warunkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz przez płatników.

10. W celu skorzystania ze świadczeń zdrowotnych, każdy pacjent jest obowiązany przedstawić dokument potwierdzający tożsamość wraz z numerem PESEL, w celu elektronicznego potwierdzenia jego uprawnień do świadczeń zdrowotnych. W przypadku braku pozytywnej weryfikacji poprzez system eWUŚ, osoba ubezpieczona może przedstawić inny dokument potwierdzający prawo do świadczeń opieki zdrowotnej, a jeżeli takiego dokumentu nie posiada może złożyć pisemne oświadczenie, wg wzoru określonego przez Ministra Zdrowia, o przysługującym jej prawie do świadczeń opieki zdrowotnej. Pacjent składając oświadczenie, ponosi odpowiedzialność za przekazane w nim informacje.
11. Świadczenia zdrowotne z zakresu leczenia całodobowego i stacjonarnego oraz ambulatoryjnego są udzielane wyłącznie przez osoby wykonujące zawód medyczny oraz spełniające wymagania kwalifikacyjne określone w odrębnych przepisach.

Warunki współdziałania z innymi podmiotami leczniczymi

§ 12

1. VIDE w celu zapewnienia prawidłowości leczenia i terapii pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, współdziała z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz tych pacjentów.
2. VIDE oraz osoby udzielające w jego imieniu świadczeń zdrowotnych, udzielają innym podmiotom wykonującym działalność leczniczą informacji związanych z pacjentem w przypadku gdy:
 - a) pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy wyraża zgodę na ujawnienie tajemnicy;
 - b) zachowanie tajemnicy może stanowić niebezpieczeństwo dla życia lub zdrowia pacjenta lub innych osób;
 - c) zachodzi potrzeba przekazania niezbędnych informacji o pacjencie, związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych innym osobom wykonującym zawód medyczny, uczestniczącym w udzielaniu tych świadczeń;
 - d) obowiązujące przepisy prawa tak stanowią.
3. VIDE udostępnia podmiotom wykonującym działalność leczniczą dokumentację medyczną pacjentów, jeżeli dokumentacja ta jest niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych.
4. Współdziałanie z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą odbywa się z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz z poszanowaniem praw pacjenta.

Prowadzenie dokumentacji medycznej oraz opłaty za jej udostępnianie

§ 13

VIDE prowadzi dokumentację medyczną osób korzystających ze świadczeń zdrowotnych

oraz zapewnia ochronę i poufność danych zawartych w tej dokumentacji zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w przypadku udzielania świadczeń finansowanych ze środków publicznych także zgodnie z wymogami określonymi przez płatnika świadczeń.

VIDE udostępnia dokumentację o której mowa w ust. 1:

- a) pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu, bądź osobie upoważnionej przez pacjenta; po śmierci pacjenta, prawo do wglądu w dokumentację medyczną ma osoba upoważniona przez pacjenta za życia;
- b) podmiotom udzielającym świadczeń zdrowotnych, jeżeli dokumentacja ta jest niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych;
- c) organom władzy publicznej, Narodowemu Funduszowi Zdrowia, organom samorządu zawodów medycznych oraz konsultantom krajowym i wojewódzkim, w zakresie niezbędnym do wykonywania przez te podmioty ich zadań, w szczególności kontroli i nadzoru;
- d) podmiotom, uprawnionym w myśl ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej do przeprowadzania na zlecenie ministra właściwego do spraw zdrowia, kontroli podmiotu leczniczego, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kontroli;
- e) ministrowi właściwemu do spraw zdrowia, sądom, w tym sądom dyscyplinarnym, prokuraturom, lekarzom sądowym i rzecznikom odpowiedzialności zawodowej, w związku z prowadzonym postępowaniem;
- f) uprawnionym na mocy odrębnych ustaw organom i instytucjom, jeżeli badanie zostało przeprowadzone na ich wniosek;
- g) organom rentowym oraz zespołom do spraw orzekania o niepełnosprawności, w związku z prowadzonym przez nie postępowaniem;
- h) podmiotom prowadzącym rejestry usług medycznych, w zakresie niezbędnym do prowadzenia rejestrów;
- i) zakładom ubezpieczeń - za zgodą pacjenta;
- j) lekarzowi, pielęgniarce lub położnej, w związku z prowadzeniem procedury oceniającej podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych na podstawie przepisów o *akredytacji* w ochronie zdrowia, w zakresie niezbędnym do jej przeprowadzenia;
- k) szkole wyższej lub instytutowi badawczemu do wykorzystania w celach naukowych - bez ujawniania nazwiska i innych danych umożliwiających identyfikację osoby, której dokumentacja dotyczy;
- l) innym osobom i podmiotom, uprawnionym na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Dokumentacja medyczna jest udostępniana do wglądu w siedzibie przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego VIDE lub poprzez sporządzenie jej kserokopii, odpisów bądź wyciągów, w tym także na nośnikach elektronicznych zgodnie z aktualnymi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

Za udostępnienie dokumentacji medycznej VIDE pobiera opłaty. Wysokość opłat będzie uregulowana odrębnym zarządzeniem Kierownika zgodnym z art. 28 ust. 4 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta

Wysokość opłat oraz organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych odpłatnych

§ 14

1. "VIDE" Ośrodek Medyczno-Psychologiczny może udzielać świadczeń zdrowotnych zarówno nieodpłatnie jak i odpłatnie.
2. Świadczenia zdrowotne będą udzielane nieodpłatnie, w razie zawarcia przez "VIDE" Ośrodek Medyczno-Psychologiczny umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z Narodowym Funduszem Zdrowia, w zakresie objętym umową, na rzecz osób ubezpieczonych w Narodowym Funduszu Zdrowia bądź innych osób uprawnionych. W wypadku udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach umowy z NFZ, „VIDE” Ośrodek Medyczno-Psychologiczny nie może pobierać żadnych dodatkowych opłat od pacjentów.
3. Za udzielone świadczenia zdrowotne inne niż finansowane ze środków publicznych (świadczenia zdrowotne odpłatne), pacjenci wnoszą opłaty zgodnie z ustalonym cennikiem opłat. Wysokość opłat określa Załącznik nr 1 do Regulaminu organizacyjnego. Proces odpłatnych udzielania świadczeń zdrowotnych określa Załącznik Nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego

§ 15

1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odpłatnych, organizowane jest w taki sposób, aby nie ograniczać dostępności świadczeń finansowanych ze środków publicznych; w sposób zapewniający poszanowanie zasady sprawiedliwego, równego, niedyskryminującego i przejrzystego dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej oraz zgodnie z kryteriami medycznymi.
2. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odpłatnych, pozostaje bez wpływu na ustaloną kolejność udzielania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
3. Świadczenia zdrowotne odpłatne, udzielane będą w miarę możliwości w dniu zgłoszenia lub w innym terminie uzgodnionym z pacjentem, według ustalonej kolejności w dniach i godzinach ich udzielania.
4. Pacjent ma prawo do pełnej informacji dotyczącej jego prawa do uzyskania świadczenia finansowanego ze środków publicznych oraz o warunkach uzyskania takiego świadczenia.
5. VIDE nie może odmówić udzielenia świadczenia zdrowotnego osobie, która potrzebuje natychmiastowego udzielenia takiego świadczenia ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia i uzależnia jego udzielenie od uprzedniego uiszczenia opłaty.

§ 16

Postępowanie w razie śmierci pacjenta.

1. W razie śmierci pacjenta hospitalizowanego, pielęgniarka lub inny personel medyczny niezwłocznie zawiadamia lekarza, który:
 - niezwłocznie zawiadamia wskazaną przez pacjenta osobę lub instytucję lub przedstawiciela ustawowego; powiadomienie realizowane jest telefonicznie lub telegraficznie w przypadku braku kontaktu telefonicznego;
 - natychmiast dokonuje oględzin zmarłego, stwierdza zgon i jego przyczynę oraz odnotowuje w dokumentacji medycznej dzień i godzinę zgonu, numer statystyczny przyczyny zgonu, informację o dokonaniu albo zaniechaniu sekcji zwłok, z odpowiednim uzasadnieniem oraz sporządza akt zgonu.
2. Pielęgniarka odnotowuje dzień i godzinę zgonu w raporcie pielęgniarstwie. Wpis podlega poświadczeniu własnoręcznym podpisem.
3. Lekarz stwierdzający zgon sporządza kartę zgonu pacjenta.
4. Kartę zgonu pacjenta wydaje się osobie, która dokonuje pochowania zwłok.
5. Pielęgniarka sporządza kartę skierowania zwłok do przeznaczonego pomieszczenia oraz zakłada na przegub dłoni albo stopy osoby zmarłej identyfikator wykonany z tasiemki, płótna lub tworzywa sztucznego.
6. Po upływie dwóch godzin zwłoki umieszcza się w przeznaczonym pomieszczeniu.
7. W przypadku konieczności przechowania zwłok w chłodni, jeżeli nie mogą zostać wcześniej odebrane przez osoby lub instytucje uprawnione do ich pochowania albo gdy w związku ze zgonem zostało wszczęte dochodzenie albo śledztwo, a prokurator nie zezwolił na pochowanie zwłok lub gdy przemawiają za tym inne ważne przyczyny, za zgodą albo na wniosek osoby lub instytucji uprawnionej do pochowania zwłok pacjenta Vide zapewnia przewiezienie zwłok do chłodni innego szpitala lub chłodni prowadzonej przez wykwalifikowaną firmę zajmującą się przechowywaniem zwłok.
8. Za przechowywanie zwłok pacjenta przez okres dłuższy niż 72 godziny, od osób lub instytucji uprawnionych do pochowania zwłok na podstawie ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. 2015 r. poz. 2126) oraz od podmiotów, na zlecenie, których przechowuje się zwłoki w związku z toczącym się postępowaniem karnym, Vide pobiera opłatę.
9. W przypadku zwłok pacjenta niepochowanych przez uprawnione osoby lub instytucję, kierownik podmiotu leczniczego niezwłocznie zawiadamia Gminę Wyszogród o konieczności pochówku. Gmina powinna pochować zwłoki w ciągu trzech dni, w przypadku gdy tego nie uczyni, począwszy od czwartego dnia kierownik podmiotu leczniczego nalicza gminie stosowną opłatę za przechowanie zwłok.
10. Zwłoki pacjenta mogą być poddane sekcji, w szczególności, gdy zgon tej osoby nastąpił przez upływem 12 godzin od przyjęcia do szpitala.

11. Zwłoki pacjenta nie są poddawane sekcji, jeżeli przedstawiciel ustawowy tej osoby wyraził sprzeciw lub uczynił to pacjent za życia.
12. Sekcję przeprowadza się, gdy przyczyny zgonu nie można ustalić w sposób jednoznaczny.
13. Sekcji nie przeprowadza się w przypadku przekazania zwłok do zakładu medycyny sądowej lub w innych przypadkach określonych w Kodeksie postępowania karnego i Kodeksie karnym wykonawczym oraz aktach wykonawczych wydanych na ich podstawie.
14. Właściwy państwowy powiatowy inspektor sanitarny może nakazać sekcję zwłok osoby zmarłej, u której rozpoznano lub podejrzewano chorobę zakaźną albo może zakazać wykonywania sekcji zwłok, gdy sekcja zwłok mogłaby prowadzić do zakażenia osób lub skażenia środowiska, z wyjątkiem przypadku, gdy zachodzi podejrzenie popełnienia przestępstwa.
15. W dokumentacji medycznej pacjenta sporządza się adnotację o dokonaniu albo zaniechaniu sekcji zwłok z odpowiednim uzasadnieniem.
16. Pielęgniarka lub inny personel medyczny niezwłocznie sporządza spis rzeczy, pieniędzy i przedmiotów wartościowych zmarłego; pieniądze i przedmioty wartościowe przekazuje do depozytu Vide.
17. Przedmioty pozostałe po zmarłym, z wyjątkiem odzieży potrzebnej do ubrania zwłok, Vide wydaje za pokwitowaniem uprawnionym spadkobiercom zmarłego, a w przypadku pieniędzy i przedmiotów wartościowych po przedłożeniu przez osoby uprawnione dokumentu stwierdzającego nabycie praw do spadku.

§ 17

Regulamin organizacyjny podmiotu leczniczego został nadany przez jego Kierownika podmiotu leczniczego i wchodzi w życie z dniem podpisania

Kierownik Podmiotu Leczniczego

„Vide” Sp.z o.o.
09-402 Płock, Dworcowa 14
tel. 24 365 66 55, REGON 145973150
NIP 7743211904, KRS 0000412731

Zarząd Vide Sp. z o.o.

Monika Perowska
Członek Zarządu

Ewa Książek - Kubisiak
Prezes Zarządu

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Cennik usług

Załącznik nr 2 – Proces odpłatnych świadczeń zdrowotnych

